

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом совете  
школы  
29 августа 2016 года  
Протокол № 1

**СОГЛАСОВАНО**  
с Советом родителей  
  
М.В.Рубан  
Председатель Совета родителей



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по адаптированным основным образовательным программам Государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа г. Усть-Илимска»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом ГОКУ СКШ г. Усть-Илимска.

1.2. Настоящее Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом Государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа г. Усть-Илимска» (далее - ГОКУ СКШ), регламентирует содержание, порядок и формы проведения текущей, промежуточной, итоговой аттестации учащихся и перевод их в следующий класс.

1.3. Настоящее Положение:

- рассматривается и принимается на заседании педагогического совета с учетом мнения Совета родителей; утверждается приказом директора;
- вступает в силу со дня его утверждения и действует до внесения изменений;

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются, принимаются и утверждаются в вышеперечисленном порядке.

1.4. Освоение адаптированной основной образовательной программы (далее- АООП), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины адаптированной основной образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.5. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с АООП.

1.6. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения АООП.

1.7. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных АООПА.

1.8. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине по итогам четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине по итогам учебного года.

1.9. Сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом отражаются в графике аттестационных работ, утвержденным директором школы.

1.10. Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

1.11. Результаты, полученные в ходе проведения аттестационных работ являются документальной основой для составления аналитической и отчетной документации образовательной организации.

1.12. Фиксация результатов текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации осуществляется по пятибалльной системе:

- оценка "5" ставится за верный, полный, сформулированный самостоятельно ответ; с выполнением верно свыше 65% заданий;
- оценка "4" ставится за верный, частично полный и выполнен по словесной инструкции; с выполнением от 51 до 65% заданий;
- оценка "3" ставится за верный, не полный и выполнен с опорой на образец; с выполнением от 35 до 50% заданий;
- оценка "2" ставится за не верный, не полный, задание не выполнено при оказании различных видах помощи.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных АООП;
- оценки соответствия результатов освоения учебных программ установленным программным требованиям;
- оценка педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть АООП.

2.3. Формы текущей аттестация включает в себя:

- устный и письменный опрос;
- практическая работа;
- проверочная работа.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации представляется педагогическим работником в календарно- тематическом планировании рабочей программе по предмету, курсу, дисциплине.

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок.

2.6. Текущему контролю подлежат обучающиеся 2-9 классов школы по всем предметам обязательной части учебного плана.

2.7 Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах, дневниках обучающихся.

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Для объективной оценки обучающегося, необходимо не менее 2 отметок при одночасовой недельной нагрузке, не менее 3 отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке и не менее 5 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

2.10. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями учащегося.

2.11. Обучающиеся, временно находящиеся в других организациях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.12. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения дневника обучающегося. Классные руководители в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к заместителю директора по УВР ГОКУ СКШ.

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения и достижения результатов освоения АООП;
- соотнесение этого уровня с программными требованиями;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им АООП и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.2. Промежуточная аттестация в ГОКУ СКШ проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимся АООП осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не зависит от формы обучения.

3.3. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяется учебным планом образовательной организации.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- контрольной работы;
- тестирования;
- проверочные работы;
- практическая работа

3.5. Отметка за четверть определяется как среднее арифметическое текущих отметок с учетом оценки за аттестационную работу (при наличии). При возникновении спорной оценки округляется в пользу ученика.

3.6. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина осваивался обучающимся в срок одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина осваивался обучающимся в срок более одной четверти. Округление результата проводится в пользу обучающегося с учетом результата годовой аттестационной работы (при наличии).

3.7. График проведения аттестационных работ составляется в начале учебного года и утверждается директором школы. Тексты для проведения аттестационных работ разрабатываются учителями, рассматриваются на методических объединениях и включаются в рабочую программу по предмету, курсу.

3.8. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется ГОКУ СКШ с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.9. В случае длительного отсутствия обучающегося на занятиях по неуважительным причинам (прогулы уроков без уважительной причины; пропуск занятий, не подтвержденный справкой из медицинского учреждения), при отсутствии удовлетворительных текущих отметок, за четверть выставляется отметка «2».

3.10. Не допускается передача неудовлетворительных отметок во время каникул и в последние дни четверти.

3.11. Классные руководители доводят до сведения (под роспись) родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации учащихся, решение педагогического совета школы о переводе учащегося. Письменное извещение (ведомость) с росписью родителя (законного представителя) о результатах аттестации по итогам учебного года хранится в личном деле учащегося. Классные руководители в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к заместителю директора по УВР ГОКУ СКШ.

3.12. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной оценкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая собеседованием в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.13. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены ГОКУ СКШ для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.14. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.15. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на педагогическом совете ГОКУ СКШ и является основанием допуска обучающегося к итоговой аттестации.

#### **4. Итоговая аттестация обучающихся**

4.1. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

4.2. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися АООП.

4.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

4.4. Итоговая аттестация, завершающая освоение АООП, является обязательной и проводится в форме:

– тестирования;  
- выполнения практического задания (изготовление изделия, осуществление трудовой операции и пр.);

4.5. Итоговая аттестация обучающихся проводится:

– по материалам для проведения аттестационных работ, прошедшим экспертизу в рамках школьного методического совета, утвержденным приказом директора школы.

4.6. Отметки обучающимся в свидетельство об обучении выставляются с учетом результатов проведения итоговой аттестации.

4.7. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая собеседованием в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной итоговой отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации или получившие неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию в сроки, определяемые ГОКУ СКШ г. Усть-Илимска с учетом мнения родителей.

## **5. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть АООП, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам АООП или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. ГОКУ СКШ создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.4. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые ГОКУ СКШ, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

5.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ГОКУ СКШ, в пределах одного года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз ГОКУ СКШ создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Обучающиеся 1 класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения не оставляются. В исключительных случаях, связанных с состоянием здоровья учащихся, по заявлению родителей и решению ШПМП(к) школы учащиеся 1-х классов могут повторить курс обучения или продолжить образование в иных формах.

5.9. Обучающиеся 2-8 классов, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, могут быть переведены в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в сроки установленные ГОКУ СКШ, в пределах одного года, возлагается на их родителей (законных представителей).

5.10. Обучающиеся 2-8 классов, имеющие две и более неудовлетворительные годовые отметки по предметам учебного плана, по АООП начального общего, основного общего уровня образования, и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) переводятся на обучение по иным АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.11. ГОКУ СКШ информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.